

	Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
		Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Victor Manuel Morataya Morales	CUI:	1649 7204 80101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-646-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>“EL Contratista” se compromete a prestar sus servicios "PROFESIONALES" para "LA DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<p>a) Asesoré en el desarrollo de lineamientos que permitan dar mantenimiento y actualización a los Manuales de Organización y Funciones, Normas y Procedimientos y otros instrumentos administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.</p> <p>b) Asesoré en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar cambios estructurales y funcionales de la Dirección General del Deporte y la Recreación en cumplimiento de la normativa vigente.</p> <p>c) Brindé asesoría y di seguimiento a las diferentes reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionadas a la modernización institucional.</p> <p>d) Brindé asesoría para el desarrollo de lineamientos para la elaboración y control del Plan Operativo Anual -POA- de la Dirección General del Deporte y la Recreación.</p> <p>e) Asesoré en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el cumplimiento de los planes estratégicos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación</p>



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 2 de 2

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- Se realizaron 4 reuniones oficiales de trabajo relacionadas a la reestructuración del nuevo formato del Plan Operativo Anual -POA- 2027 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Coordinación en 4 reuniones de trabajo conjuntamente con la Delegación de Informática en relación al Sistema Integrado de Procesos Administrativos -SIPA-, Ventanilla Única y Plan Operativo Anual.
- Se participó, en 5 reuniones oficiales con personal de la Jefatura de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas, con relación al hallazgo No.6 Deficiencias en la vinculación entre la Planificación de Metas Físicas y Ejecución Financiera, emitida por la Contraloría General de Cuentas y a solicitud del Señor Viceministro a través del oficio VDR-1352-2026, gestión 2026-2533 de fecha 1 de julio de 2026.
- Se elaboró el documento "Matrices Internas de Seguimiento de Metas Físicas y Financieras bajo el enfoque de Gestión por Resultados" que contiene la base legal, finalidad, objetivos, alcance, instrumentos de seguimiento, indicadores de resultados, e interpretación de los mismos, para darle viabilidad al hallazgo No.6 (ver literal c) de este informe.
- Se elaboró 2 matrices: Matriz 1. Seguimiento Mensual de Metas. DAS-PS-M1SMF y Matriz 2. Seguimiento Físico-Financiero. DAS-PS-M2SMP para darle viabilidad al hallazgo No.6 (ver literales c y d) de este informe.
- Se realizaron 1 actualización a las 4 fichas de Indicadores de Gestión por Resultados contenidas en el Plan Estratégico Institucional del Deporte y la Recreación agregando el campo "Seguimiento y Monitoreo" "Aplicar: Matriz 1
- Se participo en 2 reuniones de trabajo para la presentación de la Plataforma "Traime" que servirá de soporte para el proceso de capacitación virtual de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se participó en 5 reuniones de trabajo para el proceso de organización y elaboración del proyecto de la Conferencia Internacional de Ministros y Altos Funcionarios Encargados de la Educación Física y el Deporte MINEPS VIII, de ñala Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura -UNESCO- que está programada para el año 2027 con sede en Guatemala

Participación en reuniones de trabajo convocadas por la Delegación de Planificación y Modernización del Deporte y la Recreación.

Victor Manuel Morataya Morales

Nombre completo del contratista

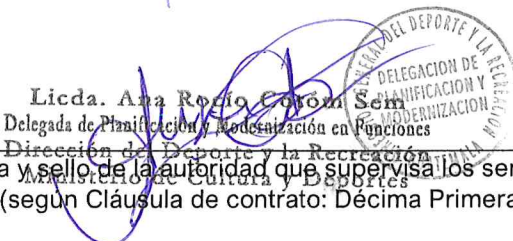
Firma del contratista

Ana Rocío Cotóm Sem

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Rocío Cotóm Sem
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	Victor Manuel Morataya Morales	CUI:	1649 7204 80101
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-646-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
<p>Julio 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se realizaron 6 reuniones oficiales de trabajo relacionadas a la reestructuración del nuevo formato del Plan Operativo Anual -POA- 2027 de la Dirección General del Deporte y la Recreación. b) Participación en 2 reuniones relacionadas al I Encuentro Re-Creativo Nacional de Promotores Deportivos y Recreativos 3AC organizadas por la Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionadas a la modernización institucional. c) Coordinación en 2 reuniones de trabajo conjuntamente con la Delegación de Informática en relación al Sistema Integrado de Procesos Administrativos -SIPA-, Ventanilla Única y Plan Operativo Anual. d) Se participó en 2 reuniones de trabajo conjuntamente con el Lic. Jorge Monterroso asesor de la DIPLAMI para el proceso de trabajo relacionado a la contribución de la DGDR a la Secretaría de Seguridad Alimentaria -SESAN-. e) Se participó en la reunión (17/07/2026) integrada por el Sr. Viceministro de Cultura y Deportes, Dirección General del Deporte y la Recreación, Directores de: Áreas Sustantivas, Infraestructura Física del Deporte y la Recreación, Parques y Centros Deportivos y Recreativos, Administrativa y Financiera para la presentación del POA 2027. f) Se realizaron 2 reuniones de trabajo con la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural relacionadas a la revisión y actualización del POA 2027 de la mencionada Delegación. g) Participación en reuniones de trabajo convocadas por la Delegación de Planificación y Modernización del Deporte y la Recreación. <p>Agosto 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se realizaron 5 reuniones oficiales de trabajo relacionadas a la reestructuración del nuevo formato del Plan Operativo Anual -POA- 2027 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 2 de 3

- b) Se participó, en 5 reuniones para la revisión, actualización del Plan Estratégico Institucional del Deporte y Recreación.
- c) Coordinación en 5 reuniones de trabajo conjuntamente con la Delegación de Informática con relación al Sistema Integrado de Procesos Administrativos -SIPA-, Ventanilla Única y Plan Operativo Anual.
- d) Se elaboró el documento denominado "Lecciones de Planificación y otros temas", Lección No.1, La Planificación
- e) Se elaboró el documento denominado "Lecciones de Planificación y otros temas", Lección No. 2, La Gestión por Resultados.
- f) Se elaboró la presentación en PPW sobre el tema de capacitación Lección No.1, La Planificación.
- g) Se elaboró la presentación en PPW sobre el tema de capacitación, Lección No.2, La Gestión por Resultados.
- h) Se elaboró la ficha técnica del indicador de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, dentro del PEI del Deporte y la Recreación.
- i) Participación en reuniones de trabajo convocadas por la Delegación de Planificación y Modernización del Deporte y la Recreación.

Septiembre 2026

- a) Se realizaron 4 reuniones oficiales de trabajo relacionadas a la reestructuración del nuevo formato del Plan Operativo Anual -POA- 2027 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Coordinación en 4 reuniones de trabajo conjuntamente con la Delegación de Informática en relación al Sistema Integrado de Procesos Administrativos -SIPA-, Ventanilla Única y Plan Operativo Anual.
- c) Se participó, en 5 reuniones oficiales con personal de la Jefatura de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas, con relación al hallazgo No.6 Deficiencias en la vinculación entre la Planificación de Metas Físicas y Ejecución Financiera, emitida por la Contraloría General de Cuentas y a solicitud del Señor Viceministro a través del oficio VDR-1352-2026, gestión 2026-2533 de fecha 1 de julio de 2026.
- d) Se elaboró el documento "Matrices Internas de Seguimiento de Metas Físicas y Financieras bajo el enfoque de Gestión por Resultados" que contiene la base legal, finalidad, objetivos, alcance, instrumentos de seguimiento, indicadores de resultados, e interpretación de los mismos, para darle viabilidad al hallazgo No.6 (ver literal c) de este informe.
- e) Se elaboró 2 matrices: Matriz 1. Seguimiento Mensual de Metas. DAS-PS-M1SMF y Matriz 2. Seguimiento Físico-Financiero. DAS-PS-M2SMP para darle viabilidad al hallazgo No.6 (ver literales c y d) de este informe.
- f) Se realizaron 1 actualización a las 4 fichas de Indicadores de Gestión por Resultados contenidas en el Plan Estratégico Institucional del Deporte y la Recreación agregando el campo "Seguimiento y Monitoreo" "Aplicar: Matriz 1
- g) Se participo en 2 reuniones de trabajo para la presentación de la Plataforma "Traime" que servirá de soporte para el proceso de capacitación virtual de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- h) Se participó en 5 reuniones de trabajo para el proceso de organización y elaboración del proyecto de la Conferencia Internacional de Ministros y Altos Funcionarios Encargados de la Educación Física y el Deporte MINEPS VIII, de ñala Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura -UNESCO- que está programada para el año 2027 con sede en Guatemala



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 3 de 3

- i) Se Participó en reuniones de trabajo convocadas por la Delegación de Planificación y Modernización del Deporte y la Recreación.

Victor Manuel Morataya Morales
Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Ana Rocio Cottóm Sem
Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Rocio Cottóm Sem
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones
Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

